

**Skupščina Združenja fonogramske industrije Slovenije je na svoji 4. redni seji, dne  
15.12.2011, sprejela naslednji**

## **STATUT DRUŠTVA**

**"Združenje fonogramske industrije Slovenije"**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### **1. člen** (opredelitev)

Združenje fonogramske industrije Slovenije (ZFIS) je prostovoljno, nepridobitno, samostojno združenje z namenom združevanja zaradi uresničevanja skupnih interesov fonogramske industrije, zlasti na področju proizvodnje, promocije in zaščite interesov proizvajalcev fonogramov in proizvajalcev glasbenih videogramov.

#### **2. člen** (ime, sedež)

Ime društva je Združenje fonogramske industrije Slovenije.

Skrajšano ime društva je: ZFIS

Sedež društva je Šmartinska cesta 152, BTC, Ljubljana..

#### **3. člen** (načelo javnosti)

Delo društva in njegovih organov je javno.

Javnost dela je zagotovljena:

- z obveščanjem članov društva z elektronsko pošto
- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva
- preko sredstev javnega obveščanja.

Širšo javnost društvo obvešča o svojem delu z objavami na svoji spletni strani, organizira okrogle mize, tiskovne konference, na seje zbora članov ali druge organizirane javne dogodke vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov, organizacij ter predstavnike sredstev javnega obveščanja.

Za javnost delovanja društva je odgovoren predsednik društva.

**4. člen**  
(povezovanje)

Društvo lahko sodeluje z drugimi društvi in organizacijami v RS in tujini, ki delujejo na področju dejavnosti podobnega značaja.

**5. člen**  
(registracija)

Društvo je pravna oseba zasebnega prava in je vpisano v register društev ter registrirano pri Upravni enoti Ljubljana.

Društvo opravlja dejavnosti opredeljene v tem aktu v skladu z Ustavo in zakoni, ki veljajo v RS.

**6. člen**  
(namen)

Namen društva so predstavljanje, združevanje, zaščita in promocija interesov proizvajalcev fonogramov in glasbenih videogramov v Sloveniji in v tujini, vključno z zaznavanjem odklonskih pojavov in nepravilnosti na področju fonografske industrije ter produkcije glasbenih videogramov in sprejemanjem ukrepov in sprožanjem postopkov za njihovo zmanjševanje in odpravljanje.

Svoj namen društvo uresničuje predvsem z naslednjimi sredstvi in metodami:

- sodelovanje s posamezniki, z organizacijami in institucijami, ki se strokovno ali znanstveno ukvarjajo s tem področjem
- prizadevanje za čim višjo strokovno raven društva
- zavzemanje za spoštovanje etičnih in moralnih načel stroke
- seznanjanje članov in javnost o problemih in napredku na področjih delovanja društva
- spodbujanje strokovnega izpopolnjevanja članov društva in ljudi, ki se ukvarjajo s proizvodnjo fonogramov in glasbenih videogramov
- skrb za interese članov ter skrb za preventivne varnostne ukrepe in spoštovanje pravil in zakonodaje, ki se nanaša na proizvodnjo fonogramov ali glasbenih videogramov

Sredstva in metode iz zgornjega odstavka so namenjene članom društva in se opravljajo na nepridobitni podlagi. Prav tako so lahko namenjene tudi osebam, ki niso člani društva, vendar v obsegu potrebnem za izvajanje osnovnega namena društva.

Cilji društva so zlasti:

- izboljševanje položaja fonografske industrije v Sloveniji, vključno s kolektivnim urejanjem aktualne pereče problematike fonografske industrije tako na lokalni kot tudi na mednarodni ravni
- omejevanje in pregon glasbenega piratstva
- sodelovanje in vključitev lokalnih proizvajalcev fonogramov v mednarodne organizacije (mednarodno sodelovanje)

Društvo lahko opravlja tudi različne pridobitne dejavnosti, in sicer vse tiste, ki se nanašajo na uveljavljanje pravic proizvajalcev fonogramov in/ali proizvajalcev videogramov kot imetnikov pravic

in se po določbah ZASP lahko uveljavljajo izključno individualno. Društvo bo tovrstne dejavnosti opravljalo na podlagi pogodb, sklenjenih z individualnimi imetniki pravic.

## II. ČLANSTVO

### 7. člen (član)

Član društva lahko postane vsaka fizična ali pravna oseba, ki podpiše pristopno izjavo in se izkaže za proizvajalca fonogramov in/ali glasbenih videogramov, ter poravnava članarino, v kolikor je ta določena.

Pravna oseba svoje članske pravice v skupščini izvaja preko svojega zakonitega zastopnika, vpisanega v sodni register, ali osebe, ki jo za zastopanje pooblasti v sodni register vpisani zakoniti zastopnik pravne osebe. Pravna oseba je glede svojih pravic in obveznosti izenačena s člani – fizičnimi osebami, pri čemer pravice, ki se nanašajo na osebo (npr. pravica biti voljen) smiselno izvaja preko svojega predstavnika.

Člani so pri izvajanju svojih pravic in obveznosti v društvu enakopravni, z omejitvijo glede na namene in cilje društva, da je članu, ki mu je odločitev o konkretni zadevi v neposredni ali posredni koliziji z njegovim individualnim interesom, onemogočeno odločanje o tej zadevi, razen v primerih, ki se nanašajo na spremembe temeljnega akta in v primeru odločanja o odločitvah glede obstoja, pripojitve ali statusnega preoblikovanja društva. O suspenzu odločanja odloča Upravni odbor z večino svojih članov.

Član iz prejšnjega odstavka ima ne glede na suspenz pravice odločanja možnost podaje predloga ali mnenja v zadevi.

V primeru, da se član iz 3. odstavka tega člena ne strinja z omejitvijo njegove pravice odločanja v konkretni zadevi, lahko predloži zahtevo za presojo pravilnosti suspenza njegove pravice odločanja skupščini, vendar pa ta postopek društva ali njegovih organov ne omejuje pri odločanju v tej zadevi v času od vložitve zahteve iz tega odstavka, do sprejema odločitve skupščine. Prav tako morebitna razveljavitve suspenza odločanja ne vpliva na opravila in odločitve, sprejete v zadevi, v kateri je bil določen suspenz, trenutka razveljavitve suspenza.

O včlanjenju v skupščino obvesti novega člana Upravni odbor društva.

Članstvo je prostovoljno.

### 8. člen (pravice in dolžnosti članov)

Pravice članov so:

- voliti in biti voljeni v organe društva
- sodelovati pri delu in odločati v organih društva
- sodelovati s prispevki
- uresničevati svoje interese na področju dejavnosti društva.

Dolžnosti članov so:

- spoštovati akte društva
- vestno delovati v organih društva, v katere so izvoljeni
- prenašati izkušnje in znanje na druge člane društva
- redno plačevati članarino, v kolikor je le-ta določena.

**9. člen**  
(prenehanje članstva)

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom, ki ga član, ki želi izstopiti, poda pisno predsedniku društva
- s črtanjem iz evidence društva, do katere pride v primeru, da član kljub opominu in izrecnemu opozorilu na posledice svojega ravnanja ne poravnava zapadlih zneskov članarine
- s smrtjo ali prenehanjem pravne osebe
- s prenehanjem društva.

S prenehanjem članstva prenehajo tudi vse funkcije in pravice v društvu.

**III. ORGANI**

**10. člen**  
(organi)

Organi društva so:

- skupščina
- upravni odbor

**11. člen**  
(Skupščina)

Skupščina je najvišji organ društva, ki je sestavljen iz vseh članov društva in opravlja predvideno funkcijo zbora članov. Skupščina se lahko sestaja na rednih ali izrednih sejah.

Redno sejo sklicuje upravni odbor (v nadaljevanju UO) enkrat letno.

Izredno sejo skliče upravni odbor ali ena petina članov društva.

UO je dolžan sklicati izredno sejo v roku 30 dni od prejema zahteve za sklic. Če izredna seja ni sklicana v roku, jo skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red ter pisni material.

Na izredni seji sklepa skupščina le o zadevah, za katere je izredna seja sklicana.

Člani društva morajo biti o sklicu in dnevnem redu redne in izredne seje seznanjeni najmanj 10 dni pred sejo.

Pristojnosti skupščine:

- sprejemanje delovnega programa društva
- volitve in razrešitve predsednika ter članov UO
- sprejem finančnega načrta in zaključnega računa
- odločanje o pritožbah zoper sklepe UO
- sklepanje o prenehanju društva
- sprejem, spreminjanje in dopolnjevanje aktov društva.

Na občnem zboru se izmed članov društva izvoli delovno predsedstvo, ki vodi skupščino ter piše in podpisuje zapisnik.

Delovno predsedstvo mora meti vsaj dva člana – predsednika in zapisnikarja.

## **12. člen** (upravni odbor)

Upravni odbor (UO) je izvršilni organ društva, ki opravlja organizacijska in administrativna dela ter vodi delo društva, za svoje delo pa je odgovoren skupščini, kateri tudi podaja poročila na rednih sejah.

UO šteje šest (6) članov z mandatno dobo štiri (4) leta, z možnostjo ponovne izvolitve, pri čemer izvoljeni predstavniki svojo funkcijo opravljajo od svoje izvolitve do naslednje redne skupščine.

Člani so lahko na isto funkcijo izvoljeni večkrat zaporedoma.

Po seji mora izbrani član UO sestaviti zapisnik, ter ga v treh (3) delovnih dneh skupaj z morebitnim ostalim gradivom posredovati preostalim članom UO. Zapisnik in ostala pomožno-tehnična opravila se lahko poveri tudi tajniku, ki ga izbere in/ali najame UO.

Člani UO svojo funkcijo opravljajo na sejah UO, ki so lahko redne ali izredne.

Redne seje po potrebi, vendar najmanj šestkrat (6) v vsakem tekočem koledarskem letu, sklicuje predsednik UO. Redne seje lahko sklicujejo tudi drugi člani UO in/ali tajnik, v kolikor jih za to pooblasti predsednik UO.

Člani UO morajo biti o sklicu in dnevnem redu seje obveščeni najmanj tri (3) dni pred sejo, na način, ki ga člani UO določijo na konstitutivni seji.

Izredno sejo skliče predsednik UO na zahtevo nadzornega odbora ali člana UO. Sejo mora sklicati v treh (3) dneh po prejemu zahteve.

Če izredne seje ne skliče v roku, jo lahko skliče predlagatelj, pri čemer mora poskrbeti za vabila, dnevni red ter pisni material.

Pristojnosti UO:

- sklicuje seje skupščine po potrebi, vendar najmanj enkrat letno
- uvršča na dnevni red seje skupščine vse zadeve, o katerih odloča skupščina
- skrbi za izvrševanje programa dela društva
- pripravlja predloge aktov društva
- skrbi za finančno in materialno delovanje društva in upravlja s premoženjem društva
- določa višino letne članarine
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva, prav tako pa tudi naloge, ki z akti društva niso izrecno določeni, vendar po sami naravi spadajo v pristojnost UO, kakor tudi druge naloge, za katere ga pooblasti skupščina.«

## **13. člen** (predsednik)

Predsednik društva je obenem tudi predsednik upravnega odbora.

Predsednik društva je zakoniti zastopnik društva.

Mandat predsednika društva traja štiri (4) leta z možnostjo ponovne izvolitve.

Član je lahko na to funkcijo izvoljen večkrat zaporedoma.

Pravice in dolžnosti:

- je zakoniti zastopnik društva in predsednik UO
- sklicuje, pripravlja gradivo in vodi seje UO
- pripravlja osnutke aktov in podpisuje akte društva ter pripravlja gradivo za skupščine
- imenuje podpredsednika izmed članov UO in samostojno sprejema odločitve o njegovi razrešitvi

Podpredsednik opravlja samo nujne posle, potrebne za nemoteno delovanje društva, ter samo v primeru odsotnosti predsednika ali njegove začasne nezmožnosti za delo.

#### **14. člen**

(delovna telesa)

UO lahko za izvajanje posameznih nalog ali projektov imenuje delovna telesa.

Naloge, število članov ter predsednika delovnega telesa določi UO.

Za svoje delovanje so delovna telesa odgovorna UO.

#### **15. člen**

(član v svetu IFPI)

Skupščina lahko imenuje osebo, ki bo društvo predstavljala in zastopala v organizaciji International Federation of Phonogramic Industry (Član v IFPI). Dejavnosti Člana v IFPI bodo v okviru zastopanja v organizaciji usmerjene k učinkovitejšemu izpolnjevanja ciljev in vizij ZFIS, in sicer z aktivnostmi na področjih omejevanja piratstva, zbiranjem podatkov o globalnih in regionalnih tržnih raziskavah, o trenutnih in bodočih poslovnih strategijah, s političnim lobiranjem pri sprejemanju mednarodnih priporočil in direktiv o (pre)oblikovanju regionalnih zakonov itd.

ZFIS bo Članu v IFPI za izvrševanje svoje funkcije pokrili stroške, katerih skupni zgornji letni limit vnaprej določi UO. Vse dejavnosti Člana v IFPI so vezane na predhodno odobritev UO.

Mandat Člana v IFPI je dve (2) leti z možnostjo ponovnega imenovanja. Skupščina ga lahko na svoji redni ali izredni seji tudi predčasno razreši funkcije, v kolikor se ugotovi, da v prvem letu mandata ni izpolnil dogovorjenih obveznosti oz. je bilo njegovo opravljanje funkcije neučinkovito.

#### **16. člen**

(odgovornost)

Društvo in zakoniti zastopnik odgovarjata za zakonito poslovanje društva.

Društvo odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

**17. člen**  
(tajnik)

Administrativno tehnične naloge in opravila v društvu opravlja po navodilih in v skladu z izrecnimi omejitvami ter pooblastili Upravnega odbora tajnik, ki za svoje delo odgovarja neposredno Upravnemu odboru.

**IV. FINANČNO POSLOVANJE**

**18. člen**  
(financiranje)

Društvo sredstva za svoje delovanje pridobiva:

- s članarino
- z darili in volili
- s prispevki donatorjev in sponzorjev
- iz javnih sredstev
- iz drugih virov.

**19. člen**  
(finančno poslovanje)

UO vodi finančno-materialno poslovanje v skladu s tem statutom in pravnim redom Republike Slovenije, pri čemer lahko za opravljanje računovodskih opravil pooblasti zunanjega izvajalca, ki mora finančno poslovanje društva voditi na način in v obliki, predpisani za društva, po možnosti po sistemu enostavnega knjigovodstva, oziroma z vodenjem blagajniškega dnevnika, dokler bo društvo izpolnjevalo pogoje za tak sistem vodenja svojih računovodskih knjig.

Društvo opravlja denarni promet preko svojega transakcijskega računa, odprtega pri pooblaščenih banki.

Nadzor nad materialno-finančnim poslovanjem društva opravlja neposredno skupščina preko odločanja in potrjevanja zaključnih računov in finančnih načrtov na redni letni seji skupščine. Glede pridobivanja in odsvajanja morebitnega premoženja društva v vrednosti 2.000 EUR ter investicijah do iste vrednosti odloča Upravni odbor, preko navedene vrednosti pa skupščina društva.

**V. ODLOČANJE**

**20. člen**  
(kvorum, odločanje)

Organ društva je sklepčen, če je navzoča več kot polovica vseh članov, 15 minut po začetku seje skupščine pa je sklepčnost podana, če so se skupščine udeležili najmanj štiri (4) člani.

Odločitve so veljavno sprejete, če je zanje glasovala večina navzočih članov.

V kolikor skupščina ni sklepčna ob trenutku svojega razpisanega uradnega začetka, se začetek premakne za 15 minut, nato pa skupščina odloča z večino prisotnih članov.

## **VII. PRENEHANJE**

### **21. člen**

(razlogi prenehanja)

Društvo lahko preneha:

- po sklepu skupščine z dvotretjinsko absolutno večino
- v skladu z določbami veljavnega Zakona o društvih.

V primeru prenehanja po sklepu skupščine preide premoženje društva na Zavod za uveljavljanje pravic izvajalcev in proizvajalcev fonogramov Slovenije.

## **VIII. KONČNE DOLOČBE**

### **22. člen**

(končna določba)

V primeru, da statut posameznega področja delovanja društva posebej ne ureja, se za take primere neposredno uporabljajo določila veljavne zakonodaje, v primeru kolizije med posameznimi določili statuta in veljavno zakonodajo, pa se namesto določil statuta, ki so v koliziji s pravnim redom RS, neposredno uporablja zakonodaja RS.

### **24. člen**

(veljavnost statuta)

Ta statut začne veljati s trenutkom njegovega sprejema.

V Ljubljani, dne 16.12.2012

Darjo ROT, predsednik